

Министерство образования и науки РТ

(наименование Учредителя)

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Международный колледж сервиса»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ

«Международный колледж сервиса»

Ф.Р.Ковалева

2025 г.

Принято
на заседании
педагогического Совета
протокол № 2
от 17 10 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах внутреннего распорядка студентов**

г. Казань

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящие правила внутреннего трудового распорядка студентов ГАПОУ «Международный колледж» (далее колледж) разработаны на основе Закона «Об образовании», Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Устава колледжа и других действующих законодательных актов, а также локальных актов колледжа и регламентируют правила поведения и учебы студентов колледжа, их взаимоотношения с работниками и администрацией колледжа.

1.2. Студентом колледжа является лицо, зачисленное приказом директора для обучения по профессиональным образовательным программам.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ

2.1. Обучающиеся обязаны:

2.1.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ и РТ.

2.1.2. Знать и выполнять Устав колледжа, настоящие Правила внутреннего распорядка в части их касающейся.

2.1.3. Систематически и глубоко овладевать знаниями и практическими навыками, своевременно сдавать экзамены и зачеты.

2.1.4. Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания на самостоятельную подготовку (домашние задания).

2.1.5. Приветствовать преподавателя при входе, вставая с места.

2.1.6. Соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению к друг другу, преподавателям, сотрудникам колледжа.

2.1.8. Посещать учебное заведение, в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами, повышать свой профессиональный и культурный уровень.

2.1.9. Участвовать в общественной жизни коллектива, быть дисциплинированным и организованным.

2.1.10. Беречь собственность колледжа. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории колледжа (санитарная уборка учебных кабинетов после занятий, в соответствии с графиком дежурства и инструкцией, участвовать в городских, районных и колледжийных субботниках, в соответствии с планом). Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений колледжа.

2.1.11. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда. Вести здоровый образ жизни. Не курить в колледже и на его территории.

2.1.12. Носить корпоративную форму установленного вида, в соответствии утвержденногo Положения о форме студентов.

2.1.13. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончанию изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионального цикла и итоговую выпускную квалификационную аттестацию по завершении всего курса обучения в колледже.

2.1.14. Возмещать материальный ущерб, нанесенный колледжу по вине студента им или его родителями (лицами их заменяющими).

2.1.15. Внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей время учебных занятий, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

2.1.16. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам студент обязан поставить об этом в известность куратора.

2.1.17. В случае болезни студент обязан предоставить справку амбулаторного врача или лечебного учреждения по установленной форме.

2.2. Студенты имеют право:

2.2.1. На получение среднего профессионального образования по избранной специальности в соответствии с государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками; на получение профессиональной подготовки.

2.2.2. На обучение в рамках государственных образовательных стандартов и квалификационных характеристик по индивидуальным учебным планам.

2.2.3. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, оснащением и т.п., находящимся в распоряжении колледжа.

2.2.4. На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном уставом колледжа и соответствующими локальными актами;

2.2.5. На уважение человеческого достоинства, свободу совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов, Устава, Правил внутреннего распорядка колледжа и положения о форме студента, а также прав других граждан).

2.2.6. На свободное посещение мероприятий колледжа, не предусмотренных учебным планом.

2.2.7. На обеспечение в соответствии с действующими нормативами и поступившими ассигнованиями стипендиями, дотацией на питание и пр.

2.2.8. На работу во вне учебное время.

2.2.9. На заключение через колледж договора о трудоустройстве с будущим работодателем.

2.2.10. На участие во вне учебное время в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельность

которых не противоречит Конституции и законом РФ в порядке, установленном Советом лицея.

2.2.11. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц их заменяющих), в период обучения их в колледже, содержатся на полном государственном обеспечении.

2.2.12. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студентам предоставляется академический отпуск.

2.2.13. Студенты и их родители (лица их заменяющие) вправе обжаловать приказы, распоряжения, оценки, указания, иные действия администрации и педагогических работников колледжа.

2.3. Студентам запрещается:

2.3.1. Курить в колледже и на его территории (*ФЗ № 147-ФЗ от 1 декабря 2004 года «Об ограничении курения табака»*), приносить жвачку, приносить и распивать спиртные напитки, устраивать драки, сидеть на подоконниках, загрязнять и засорять территорию колледжа, делать надписи на стенах, портить имущество колледжа (мебель, учебные пособия), приносить и использовать радиотехническую аппаратуру.

За совершение проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания (*приказ от 15 марта 2013 г. n 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»*):

- замечание;
- выговор;
- отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Образовательный процесс в колледже осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном (специальном) образовании, профессиональной подготовке путем реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин.

3.2. Образовательный процесс включает в себя теоретическое и практическое (лабораторное) обучение, производственную практику, воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий.

3.3. Учебные планы рассматриваются и утверждаются педагогическим советом, подписываются директором колледжа и работодателем.

3.4. Календарный учебный график, распорядок дня и расписания занятий утверждаются директором колледжа. Органы государственной власти и управления не вправе изменять учебные планы и учебные графики

колледжа после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.5. Прием граждан для обучения в колледже производится по их заявлениям в приемной комиссии. Условия, правила, и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в колледж, разработанными на основе «Порядка приема в учреждения среднего профессионального образования».

3.6. Администрация колледжа при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (лиц их заменяющих) с Уставом колледжа, настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в колледже, права и обязанности студента и его родителей (лиц их заменяющих).

3.7. Обучение в колледже производится в учебных группах по специальностям (профессиям), а также возможно обучение по индивидуальным планам. Для руководства каждой учебной группой приказом директора колледжа назначается куратор.

3.8. Студентам предоставляются каникулы, не менее чем 10 недель в год, в т.ч. зимнее время – не менее 2-х недель. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

3.9. В колледже установлена 6 дневная рабочая неделя.

3.10. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется распорядком дня колледжа.

3.11. Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией студентов для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, государственного образовательного образца.

3.12. Аттестация студентов, их перевод на следующий курс и выпуск из колледжа, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируется Положением об аттестации, переводе на следующий курс и выпуске, утвержденным директором колледжа в качестве локального акта.

3.13. По окончании учебного заведения студенту выдается диплом государственного образца.

3.14. Деятельность в колледже молодежных, профсоюзных и любых других законных общественных, объединений, движений регламентируется Советом колледжа в соответствии с законодательством РФ. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке, в колледже запрещается. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию колледжа.

4. ПООЩЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ СТУДЕНТОВ

4.1. За успехи в освоении образовательных программ, производственной деятельности и другой работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Решение о поощрении принимает администрация (устно или в приказе) колледжа.

4.2. Применяются следующие виды поощрения:

- благодарность;
- благодарственное письмо родителям студентов;
- денежное поощрение.

4.3. За невыполнение учебного плана по профессии (специальности) в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение студентами обязанностей, предусмотренных уставом колледжа, нарушение правил внутреннего распорядка к студентам могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из колледжа.

4.4. Возможно применение следующих взысканий:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- отчисление из колледжа.

4.5. Администрация колледжа имеет право назначать надбавки к стипендии студентам за особые успехи в учебной и общественной деятельности в соответствии с решением стипендиальной комиссии.

4.6. Администрация колледжа имеет право на снятие со стипендии студентов за нарушение данных Правил колледжа и на основании решений стипендиальной комиссии. Администрация колледжа не вправе наложить на студента взыскание без предварительного разбора нарушения - его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя. За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

4.7. За проступки и преступления студентов, совершенные ими во вне учебное время, колледж ответственности не несет.

4.8. Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия над студентами.

5. ОТЧИСЛЕНИЕ СТУДЕНТОВ ИЗ КОЛЛЕДЖА

5.1. Отчисление студентов производится по решению Педагогического Совета колледжа приказом директора.

5.2. Запрещается отчислять студентов по инициативе администрации во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимися по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоения такой образовательной программы и выполнения учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающего его незаконное зачисление;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность (выявившаяся профессиональная непригодность студента, по медицинским показаниям).

5.4. Лицу, отчисленному из колледжа, имеющего государственную аккредитацию, выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

6. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

6.1. В каждой учебной группе студенты избирают из своего состава старосту, который подчиняется непосредственно куратору. Староста учебной группы избирается на учебный год.

6.2. Обязанности старосты учебной группы:

- организация деятельности учебной группы в период отсутствия классного руководителя (куратора);
- поддержание дисциплины в группе, своевременное получение и распределение среди студентов группы учебников и учебных пособий,
- содействие в организации проведения массовых и других мероприятий;
- оказание помощи классному руководителю (куратору) в руководстве учебной группой;
- поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;
- представление интересов студентов своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах колледжа по всем вопросам обучения, воспитания;
- осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления колледжа по всем вопросам;

- составление графика ежедневных дежурств студентов группы, его соблюдение, контроль действия дежурных. Лично староста в график не включается и дежурств не несет;
- осуществление группового дежурства по колледжу согласно инструкции (в соответствии с графиком), распределение обязанностей дежурных по зданию колледжа.
- ежемесячное представление в учебную часть колледжа информации о посещаемости и успеваемости.

6.3. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми студентами учебной группы.

6.4. Для повышения эффективности практического обучения студенты учебной группы разделяются на бригады, каждая из которых избирает из своего состава бригадира. Бригадир утверждается куратором.

6.5. Администрация и педагогические работники колледжа обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди студентов. Они не вправе, в присутствии студентов его учебной группы, делать ему замечания или объявлять о наложении на него взыскания.

6.6. До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие решением совета старост или приказом директора колледжа. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

6.7. Все старосты учебных групп составляют Совет старост колледжа, являющийся органом студенческого самоуправления, консультативным органом при заместителе директора по учебно-воспитательной работе колледжа.

Правила внутреннего трудового распорядка являются обязательными для всех студентов.

Зам. директора по УВР _____



/ Аглемзянова С.Г. /